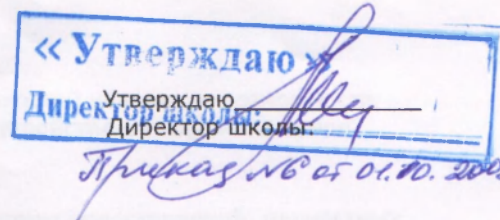


Принято 2008.09.09.
Педагогический совет № 3



ПОЛОЖЕНИЕ

о профильных классах в муниципальном общеобразовательном учреждении Костерёвская средняя школа №2

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности профильных классов в системе образования.
- 1.2. Настоящее положение разработано с учетом Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «Об образовании» от 13.01.1996г.№12-ФЗ.
- 1.3. Положение призвано регулировать деятельность профильных классов, созданных на базе третьей ступени обучения.
- 1.4. Профильные классы открываются на основе требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего (полного) общего образования.
- 1.5. Профильные классы открываются с учетом образовательных потребностей учащихся и родителей.
- 1.6. Комплектование профильных классов осуществляется на объективной, справедливой и прозрачной для общества основе.
 - 1.7. Открытие профильных классов осуществляется на основании приказа муниципального органа управления образованием.
 - 1.8. Профильные классы, созданные на третьей ступени общего образования, являются структурными единицами общеобразовательного учреждения, открываются, реорганизуются и закрываются соответствующим решением Учредителя общеобразовательного учреждения.

2. Цели деятельности профильных классов

- 2.1 Учет потребностей региона в специалистах определенных профилей.
- 2.2 Развитие у школьников их профессиональных устремлений.
- 2.3 Обеспечение интеграции образовательного процесса с социумом.
- 2.4 Обеспечение индивидуализации и дифференциации образования.
- 2.5 Ориентация на потребности личности.

3. Задачи деятельности профильных классов

- 3.1 Обеспечение общедоступности для учащихся получения полноценного образования в соответствии с их индивидуальными склонностями и потребностями.
- 3.2 Обеспечение профессиональной ориентации и самоопределения обучающихся, установление преемственности между общим и профессиональным образованием.
- 3.3. Выявление на ранних ступенях обучения способностей учащихся к тем или иным видам деятельности и их развитие.
- 3.4. Создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ.
- 3.5. Обеспечение углубленного изучение отдельных предметов.

3.6. Обеспечение реализации интересов, способностей и потребностей учащихся, возможности дальнейшего профессионального образования, гарантии трудоустройства в избранной сфере деятельности.

3.7. Развитие творческой самостоятельности, формирование системы представлений, ценностных ориентации, исследовательских умений и навыков, обеспечивающих выпускнику школы возможность жить, трудиться и продолжать профессиональное образование в качестве полноценного члена общества.

4. Организация деятельности профильных классов

4.1. Классы с профильным обучением работают по образовательным программам, включающим:

- обязательный базовый компонент образования,
- региональный компонент;
- профильные дисциплины,
- элективные курсы.

4.2. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

4.3. Образовательный процесс в классах с профильным обучением носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

4.4. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами развивающей деятельности.

4.5. Наполняемость учащихся в классе составляет 20-25 человек. При наличии необходимых условий и средств для организации профильного изучения, возможно деление классов на группы с меньшей наполняемостью.

5. Порядок приема учащихся в классы с профильным обучением

5.1. В классы с профильным обучением принимаются учащиеся независимо от места жительства. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники 9-х классов наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
- победители по соответствующим профильным предметам районных (городских), областных и Всероссийских олимпиад и конкурсов;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

5.2 Прием учащихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией общеобразовательного учреждения, в состав которой могут входить представители Совета данного учреждения. Условия конкурса должны обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образования повышенного уровня учеников.

5.3. При поступлении в классы с профильным обучением учащиеся, их родители (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в учреждении образования.

5.4. При зачислении в классы с профильным обучением обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

5.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение заявление о приеме на имя директора образовательного учреждения, аттестат об основном общем образовании, комплект документов, представляющих совокупность индивидуальных учебных достижений. Документы регистрируются через секретариат образовательного учреждения в журнале приема заявлений в 10-й класс.

5.6. На основании представленных документов приемная комиссия принимает решение о зачислении в профильный класс, что оформляется протоколом заседания комиссии. Время работы приемной комиссии устанавливает общеобразовательное учреждение.

5.7. Комплектование профильных классов завершается 1 июля. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 до 30 августа.

5.8. Зачисление в профильный класс общеобразовательного учреждения оформляется приказом руководителя школы не позднее 30 августа на основании решения приемной комиссии и доводится до сведения заявителей.

6. Управление классами с профильным обучением

6.1. Деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

6.2. Педагогический коллектив для работы в классах с профильным обучением формируется из высококвалифицированных педагогов.

6.3. Ставки заработной платы учителей, работающих в классах с профильным обучением, устанавливаются из расчета 18 часов в неделю.

6.4. Организацию и анализ деятельности коллектива образовательного учреждения по предпрофильной и профильной подготовке учащихся осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.